



## 2. Квалификационные требования

2.1 Квалификационные требования к куратору определяют квалификационные требования по занимаемой должности преподавателя.

2.2 Куратор должен **знать**:

- \* Конвенцию о правах ребенка.
- \* Конституцию КР.
- \* Устав колледжа. Правила внутреннего распорядка.
- \* Педагогику, педагогическую психологию, достижения современной психолого-педагогической науки и практики.
- \* Теорию и методы управления образовательными системами.
- \* Правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.
- \* Индивидуальные и возрастные особенности студентов курируемых групп, условия их жизни, семейное положение, состояние здоровья;
- \* Права и обязанности студентов, зафиксированные в правилах внутреннего распорядка;
- \* Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов КМУК;
- \* Положение об итоговых экзаменах КМУК;
- \* Положение о стипендиальной программе КМУК.

2.3 Куратор должен **уметь**:

- \* Определять цели и задачи, планировать воспитательную работу;
- \* Проводить воспитательные мероприятия;
- \* Анализировать процесс и результативность воспитательной работы;
- \* Обеспечивать взаимодействие с родителями студентов при решении задач обучения и воспитания.

## 3. Должностные обязанности

*Куратор:*

3.1 Организует учебно-воспитательный процесс в группах на основе деятельности органов студенческого самоуправления;

3.2 Обеспечивает поддержку личностного и профессионального развития студентов в интеллектуальной, общественной, научной, творческой, физкультурно – оздоровительной деятельности;

3.3 Формирует у обучающихся интерес к избранной профессии, осознание общественной значимости будущей профессии и ответственности за уровень получаемых профессиональных знаний;

3.4 Консультирует студентов с целью нахождения мест для прохождения практики, информирует о потенциальных работодателях (госорганизациях, компаниях, предприятиях, агентствах и др.);

3.5 Посещает уроки преподавателей, которые ведут занятия в группах специальности и классные часы других кураторов, с целью обмена опытом. Поддерживает постоянную связь с работниками базовых предприятий, с общественными организациями.

3.6 Организует и принимает участие во встречах с работодателями, социальными

- партнерами КМУК;
- 3.7 Содействует организации наставнической деятельности студентов в образовательной, социокультурной, спортивной и других сферах;
- 3.8 Обеспечивает защиту и охрану прав студентов, особенно уделяя внимание студентам «группы риска» и студентам, оставшимся без попечения родителей. Выявляет и ведет учет студентов социально незащищенных категорий, студентов из неблагополучных семей;
- 3.9 Способствует сохранению контингента студентов;
- 3.10 Ведет работу по профилактике правонарушений студентов, ведет их учет, проводит анализ причин и условий, способствующих их росту;
- 3.11 Осуществляет контроль внешнего вида студентов;
- 3.12 Осуществляет контроль посещаемости, с выяснением причин пропусков занятий;
- 3.13 Контролирует выполнение обучающимися правил внутреннего распорядка;
- 3.14 Оформляет и ведет необходимую документацию по проведению учебно-воспитательной работы в группах:
- *Групповой журнал;*
  - *Папку куратора;*
  - *Протоколы родительских собраний группы;*
- 3.15 Контролирует оформление зачетных книжек обучающихся, правильность и своевременность заполнения, обеспечивает их наличие на всех видах аттестации;
- 3.16 В конце каждого полугодия сдает отчет директору КМУК;
- 3.17 Контролирует выполнение графика ликвидации задолженностей студентами специальностей;
- 3.18 Участвует в организации и проведении коллективных посещений музеев, выставок, театров, кино, экологических мероприятий, субботников и т.д.;
- 3.19 Организует педагогическое просвещение родителей. Принимает участие в подготовке и проведении родительских собраний;

### **3. Полномочия**

#### ***Куратор учебной группы имеет право:***

1. Знакомиться с документацией колледжа;
2. Присутствовать на занятиях, классных часах и мероприятиях, проводимых преподавателями в группах (без права входить в группу во время урока без экстренной необходимости и делать замечания преподавателю в течение урока);
3. Изучать воспитательный процесс на уроках, проводимых преподавателями;
4. Информировать руководителя КМУК о поступках студентов, дезорганизующих учебно-воспитательный процесс;
5. Поощрять студентов в порядке, установленном организационными документами колледжа;
6. Участвовать в работе педагогического совета, вносить свои предложения по формированию индивидуальной программы адаптации обучающихся, созданию благоприятного социально-психологического климата и коллективе;
7. Сотрудничать с психологом колледжа, со специалистами социальных служб, медицинских учреждений, инспекции по делам несовершеннолетних, работников правоохранительных органов;
8. Инициировать меры дисциплинарного и общественного воздействия по отношению к студентам, нарушающим правила внутреннего распорядка, морально-этические нормы поведения;

9. Самостоятельно выбирать приоритетные направления работы, учитывая особенности функционирования и развития колледжа;
10. Повышать свою квалификацию, посещать семинары, курсы;
11. Участвовать в работе молодежных объединений;
12. За высокие показатели в работе куратор приказом директора колледжа может быть награждён благодарственными письмами, грамотами.

## **5. Ответственность**

### ***Куратор учебной группы несет ответственность:***

1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительной причины Устава и других правил, закрепленных в организационных документах колледжа, законных распоряжений директора, должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией. Куратор специальности несет дисциплинарную ответственность в соответствии с трудовым законодательством КР;
2. За несвоевременное и неаккуратное оформление, ведение и хранение документов, а также за их утрату куратор специальности несет ответственность, предусмотренную организационными документами;
3. За применение, в том числе однократное, методов психического или физического насилия над личностью студента куратор специальности может быть освобожден от обязанностей в соответствии с трудовым законодательством КР.
4. Виновный в причинении колледжу ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей куратор специальности несет материальную ответственность в порядке и пределах, установленных трудовым или гражданским законодательством КР.