

«Утверждаю»

Директор КМУК
Кожомкулова Н.А.

« 01 » 09 2022 г.



КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ
Кыргызского международного универсального колледжа на 2022-2023 учебный год

	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственные	Примечание
1. Организация учебного процесса				
1.1	Заседание УМС	август	Председатель УМС, руководители ОПОП, ППС	
1.2	Утверждение учебных дисциплин согласно заседанию УМС	август	Руководители ОПОП, ПЦК	
1.3	Утверждение штатного состава колледжа и учебной нагрузки преподавателей на 2022-2023 учебный год	сентябрь	Директор КМУК Учебный отдел КМУК	
1.4	Разработка и утверждение плана работы	сентябрь	Директор КМУК, Руководители ОПОП	
1.5	Утверждение плана учебно-воспитательной работы кураторов в группах	сентябрь	Кураторы групп	
1.6	Утверждение планов индивидуальной работы преподавателей на 2022-2023 учебный год	Сентябрь-октябрь	Директор КМУК, Руководители ОПОП, все преподаватели	
1.7	Утверждение плана НИР и НИРС	сентябрь-октябрь	Директор КМУК, Руководители ОПОП, ПЦК, ППС	
1.8	Утверждение плана методической работы	сентябрь	УМС, директор КМУК, Руководители ОПОП	
1.9	Мониторинг успеваемости и посещаемости занятий студентов	в течение года	Руководители ОПОП, ППС, кураторы, менеджер КМУК	
1.10	Мониторинг итогов экзаменационных сессий студентов. Контроль успеваемости студентов, находящихся на обучении в других СПО по международным программам мобильности (в случае мобильности студентов).	январь, май, июнь	Руководители ОПОП, ППС	

1.11	Мониторинг выполнения индивидуальных планов преподавателей, подведение итогов	в течение года, июнь	Руководители ОПОП, ППС	
1.12	Систематический контроль качества учебного процесса ППС	в течение года	Начальник отдела по контролю качества образования, УМС	
1.13	Систематический контроль по учебно-воспитательному процессу студентов	в течение года	Координатор по работе со студентами, кураторы групп, менеджер КМУК	
1.14	Контроль трудовой дисциплины	в течение года	Директор КМУК, Руководители ОПОП	
1.15	Мониторинг готовности аудиторий к новому учебному году	май, июнь	Директор КМУК, Руководители ОПОП, ППС	
1.16	Рассмотрение и утверждение тем курсовых работ	сентябрь-октябрь, январь	Руководители ОПОП, ПЦК	
1.17	Подготовка и организация проведения практик: учебной, производственной, преддипломной (с учетом возможности дистанционного прохождения практик и проведения вебинаров от работодателей)	Декабрь-январь-февраль	Руководители ОПОП, ППС	
1.18	Подготовка, организация работы к ИГА (в том числе дистанционной)	Февраль, март	Директор КМУК, Руководители ОПОП, ППС, секретарь ГАК	
1.19	Организация международного сотрудничества с родственными кафедрами СПУЗов, ВУЗов (круглые столы, совместные вебинары, гостевые лекции, разработка кейсов и др.)	в теч. года	ППС КМУК	
1.20	Заседания педсовета, ПЦК	в теч. уч. года	Директор КМУК, Руководители ОПОП, ППС	
1.21	Подготовка, организация работы к ИГА	май, июнь	Директор КМУК, Руководители ОПОП, ППС, секретарь ГАК	
II. Методическая работа КМУК				
2.1	Подготовка учебно-методических материалов к изданию, обновление и корректировка имеющихся рабочих программ, УМК	август - сентябрь. декабрь - январь	Руководители ОПОП, ПЦК, ППС	

2.2	Обсуждение и рекомендация к изданию УМК, учебных пособий, других методических материалов, согласно плану изданий	в течение года	Руководители ОПОП, ПЦК, ППС	
2.3	Мониторинг размещения на сайте КМУК обновленных рабочих программ учебных дисциплин.	В течение года	Директор КМУК, менеджер КМУК	
		январь-февраль		
2.4	Организация методической помощи молодым преподавателям	в течение года	Руководители ОПОП, ППС	
2.5	Обновление, корректировка методических материалов по самостоятельной работе студентов	в течение года	Руководители ОПОП, ПЦК, ППС	
2.6	Взаимопосещение занятий и комиссионное принятие защит курсовых работ студентов всеми преподавателями	в течение года	Руководители ОПОП, ПЦК, ППС	
2.7	Обновление контрольных вопросов и тестов по учебным дисциплинам	в течение года	Руководители ОПОП, ПЦК, ППС	
2.8	Подготовка электронных учебно-методических материалов по читаемым дисциплинам (презентации, лекции, пособия, ссылки и т.д.)	в течение года	Руководители ОПОП, ПЦК, ППС кафедры	
III. НИР и НИРС				
3.1	НИР ППС, согласно утвержденного плана и индивидуальных планов преподавателей	в течение года	Руководители ОПОП, ППС	
3.2	Участие в научных конференциях, круглых столах, организуемых КМУК и другими СПУЗами, НИИ	в течение года	Руководители ОПОП, ППС	
3.3	Отчеты НИР и НИРС преподавателей	декабрь	Руководители ОПОП, ППС	
3.4	Организация и проведение круглого стола по проблемным темам и совместно с работодателями касательно вопросов учебных образовательных программ	Февраль-март	Руководители ОПОП, ППС	
3.5	Организация и проведение дополнительных мероприятий по направлениям	В течение года	Руководители ОПОП, ППС, студенты	

3.6	Организация и проведение студенческой конференции	Февраль-март-апрель	Руководители ОПОП, ППС	
IV. Организационно-методическая работа				
4.1	Участие в заседаниях педагогического Совета, ПЦК	в течение года	члены пед. совета, ПЦК	
4.2	Участие в тренингах, семинарах, курсах повышения квалификации, проводимых УО, внешних организаторов	в течение года	Директор КМУК, Руководители ОПОП, все преподаватели	
4.3	Изучение инновационных технологий в обучении и возможностей и применения на практике	в течение года	Директор КМУК, Руководители ОПОП, ПЦК, все преподаватели	
4.4	Отчеты преподавателей КМУК о выполненной работе 2022-2023 учебного года	Июнь-июль	Директор КМУК, Руководители ОПОП, ПЦК, все преподаватели	
V. Воспитательная работа				
5.1	Комплексная работа кураторов профильных групп по всем имеющимся и возникающим требованиям	в течение года	Кураторы групп	
5.2	Мониторинг посещаемости занятий и академической успеваемости студентов	в течение года	Кураторы, менеджер КМУК, ПС	
5.3	Систематическая работа со студентами по соблюдению правил внутреннего распорядка и обеспечению сохранности имущества	в течение года	Директор КМУК, Руководители ОПОП, все преподаватели	
5.4	Организация участия студентов в мероприятиях колледжа, института, города	в течение года	Координатор по работе со студентами, Кураторы групп, преподаватели	
VI. Внешние связи				
6.1	Развитие и укрепление взаимодействия деятельности КМУК с министерствами и ведомствами и бизнес-структурами КР	в течение года	все преподаватели	
6.2	Организация связи колледжа с родственными специализациями колледжей и лицеев республики и других государств	в течение года	Координатор по работе со студентами, все преподаватели	