

6	<p>Утверждение расписания промежуточного контроля (модулей) на 1 полугодие за 2022-2023 уч. год</p> <p>Утвердить руководителей курсовых работ 2-3 курсов за 2022-2023 уч.год</p> <p>Утверждение графика дежурства ППС</p> <p>Подготовка к «Стипендиальной программе» - ежегодный конкурс среди студентов КМУК на получение льготы и стипендии</p> <p>Проведение мероприятия, посвященное ко Дню студентов.</p>	Октябрь, ноябрь	<p>Директор колледжа Кожомкулова Н.А.</p> <p>Менеджер по УР Конурбаева А.Б. Координатор кураторов Камалдинова Х.Р.</p>
7	<p>Утвердить Номенклатуру дел колледжа</p> <p>Утвердить функциональные обязанности сотрудников колледжа</p> <p>С проведением “Дня учителя в КМУК” 01.10.2022г – наградить преподавателей премией</p>	Октябрь, ноябрь	<p>Директор колледжа Кожомкулова Н.А.</p> <p>Председатель УМС и Руководители ОПОП</p>
8	<p>Утвердить руководителей практики КМУК за 2022-2023 учебный год</p> <p>Внедрение автоматизированной системы AVN в связи с реализацией политики информационной открытости и прозрачности. Обновление сайта www.kiuc.kg</p> <p>Обсудить состав комиссии по самооценке Кыргызского международного универсального колледжа на 2022-2023 уч.год.</p>	Октябрь, ноябрь	Директор колледжа Кожомкулова Н.А.
9	<p>Подготовка к зимней экзаменационной сессии за 2022-2023 уч. год</p> <p>Утверждение графика проведения зимней экзаменационной сессии КМУК на 2022-2023 учебный год</p> <p>Утверждение расписания графика модулей на 2 семестр 2022-2023 уч.год.</p> <p>Проведение новогоднего мероприятия со студентами колледжа на 27.12.2022г</p>	декабрь	Председатель УМС и Руководители ОПОП
10	<p>Отчет ППС по учебно-методической работе за 1 полугодие 2022-2023 учебный год</p> <p>Отчет ППС по учебно-воспитательной работе за 1 полугодие 2022-2023 учебный год. Отчет кураторов групп за 2022-2023 учебный год</p> <p>Обсудить и утвердить план подготовки к процедуре государственной аккредитации основных профессиональных образовательных программ “Переводческое дело”, “Правоведение”, “Менеджмент”, реализуемых в колледже.</p> <p>Утвердить состав комиссии по самооценке</p> <p>Обсудить правила проведения анкетирования за 2022-2023 уч. год, обсудить составление Справки КМ</p>	Январь, февраль	Директор колледжа Кожомкулова Н.А. Председатель УМС и Руководители ОПОП
11	<p>«О результатах анкетирования студентов КМУК за 2022-2023 уч.год» и о заявлениях в «Ящик доверия» для оценивания работы ППС и организации официальной процедуры апелляции на результат оценивания.</p> <p>Подготовить перечень примерных вопросов Итоговой государственной аттестации.</p>	Январь, февраль	Директор колледжа Кожомкулова Н.А. Председатель УМС Руководители ОПОП

	<p>Систематическое участие в тренингах и семинарах ППС колледжа.</p> <p>Обсуждение плана профориентационной работы.</p>		
12	<p>Подготовка к МИГА (междисциплинарному комплексному экзамену по кыргызскому языку и литературе, истории КР, географии КР).</p> <p>Подготовить преподавательскому составу КМУК семинары, тренинги для студентов и ППС в целях улучшения и повышения качества образования, и освоения предметов студентами колледжа с участием международных и независимых тренеров.</p> <p>Проведение в течение учебного года мероприятий со студентами: учебно - воспитательные, спортивно - оздоровительные, культурно – просветительные.</p> <p>Результаты зимней экзаменационной сессии за 1 полугодие 2022-2023 уч. год. Провести анализ успеваемости студентов. Кураторам довести до сведения родителей об успеваемости студентов.</p> <p>Составить и утвердить график дежурства ППС на 2 полугодие за 2022-2023 уч.год.</p> <p>Подготовить мероприятие со студентами «23 Февраля», «8 Марта», «Нооруз».</p>	<p>Январь, февраль</p>	<p>Директор колледжа Кожомкулова Н.А.</p> <p>Координатор кураторов Камалдинова Х.Р.</p>
13	<p>Утверждение расписания летней экзаменационной сессии на 2 полугодие 2022-2023 уч. год.</p> <p>Утверждение Программы итоговой государственной аттестации по специальностям и обсудить и утвердить состав комиссии по ГАК.</p> <p>Обсудить план подготовки к процедуре государственной аккредитации основных профессиональных образовательных программ, реализуемых в колледже</p>	<p>март</p>	<p>Директор колледжа Кожомкулова Н.А. Председатель УМС и Руководители ОПОП</p>
14	<p>Утвердить состав приемной комиссии на 2023-2024 учебный год</p> <p>Утвердить план и сроки проведения приема абитуриентов с 22.06.2023 г.</p> <p>Подготовить и провести в КМУК «День открытых дверей» для абитуриентов.</p>	<p>апрель</p>	<p>Директор колледжа Кожомкулова Н.А.</p> <p>Кураторы групп</p>
15	<p>Участие в тренингах и семинарах ППС колледжа.</p> <p>Сдача отчетов по проведенным мероприятиям за 2022-2023 учебный год.</p> <p>Вывести результаты проведения анкетирования за 2022-2023 уч.год. и составить справку по мониторингу (КМ) “О результатах анкетирования студентов КМУК”, «Анкета родителей», «Анкета работодателей» за 2022-2023 уч.год.</p> <p>Сдача курсовых работ по специальностям</p> <p>Сдача отчетов по практике</p> <p>Утвердить состав ППС по проведению летнего</p>	<p>май</p>	<p>Директор колледжа Кожомкулова Н.А.</p> <p>ППС колледжа</p>

	лагеря в КМУК		
16	<p>Результаты летней экзаменационной сессии. Обсуждение успеваемости студентов. Вопрос о студентах, имеющих академические задолженности. Отчет кураторов за 2022-2023уч.год. Отчет УМС, годовой отчет ППС, цифровой отчет. Переводные приказы по студентам, приказы на отчисление. Доведение родителям сведений о студентах, имеющих академические задолженности</p>	июнь	<p>Директор колледжа Кожомкулова Н.А. ППС колледжа</p>
17	<p>Утверждение состава ППС на 2023 – 2024 учебный год, примерное распределение нагрузки. Утверждение состава ППС по проведению летнего лагеря в КМУК (июль 2023г.)</p>	июнь	<p>Директор колледжа Кожомкулова Н.А.</p>