

«Согласовано»
Начальник ОККО
Тян Г.М.
от « 15 » 09 2021 г.

«Утвердить»
и.о.директор КМУК
Кожомкулова Н.А.,
Протокол № 2
от « 15 » 09 2021 г.

Перечень стандартов и критериев по самооценке образовательной программы

(на основании Постановления Правительства №525 от 4 октября 2016 г.)

№	Наименование направлений деятельности	Ответственные
1	Минимальные требования к политике обеспечения качества образования	ОККО
1.1	Наличие четко сформулированной и принятой миссии образовательной организации, разработанных на ее основе и утвержденных стратегических и текущих планов, соответствующих потребностям заинтересованных сторон. Наличие разработанных и принятых на основе миссии образовательных целей и ожидаемых результатов обучения.	ОККО
1.2	Ежегодный мониторинг выполнения стратегических и текущих планов, образовательных целей, результатов обучения, анализ результатов выполнения и внесение соответствующих корректив.	ОККО
1.3	Участие руководства, сотрудников, обучающихся (студентов) образовательной организации и заинтересованных сторон в реализации, контроле и пересмотре системы обеспечения качества образования.	ОККО
1.4	Внедрение системы обеспечения качества образования с помощью документированной системы менеджмента качества образования.	ОККО
1.5	Наличие ответственных лиц (служб) образовательной организации, отвечающих за внедрение политики обеспечения качества образования с помощью документированной системы менеджмента качества образования.	ОККО
1.6	Наличие опубликованной на сайте образовательной организации и доступной всем заинтересованным сторонам миссии, стратегических и текущих планов, образовательных целей, результатов обучения, системы менеджмента качества образования.	ОККО
1.7	Какие предпринимаются действия для повышения своей академической репутации и обеспечения академической свободы	ОККО
2	Минимальные требования к разработке, утверждению, мониторингу и периодической оценке образовательных программ	Председатель ПС
2.1	Наличие четко сформулированной, созвучной с миссией образовательной организации и соответствующей требованиям	стейкхолдеры

	государственных образовательных стандартов образовательной цели образовательной программы.	
2.2	Наличие разработанных с участием представителей профессиональных, производственных организаций и организаций сферы услуг, отражающих рынок труда и соответствующих целям образовательной программы и сформулированных в универсальных и профессиональных терминах, ожидаемых результатов обучения.	ОККО, Координатор учебно-воспитательной работы и практик студентов, стейкхолдеры
2.3	Наличие четко определенной и соответствующей государственным образовательным стандартам учебной нагрузки по образовательной программе.	ПС, ПЦК
2.4	Проведение периодической оценки (раз в год) ожиданий, потребностей и удовлетворенности обучающихся (студентов) и работодателей в целях совершенствования образовательной программы.	ОККО, ПЦК, Координатор учебно-воспитательной работы и практик студентов, стейкхолдеры
2.5	Предоставление образовательной программой мест для прохождения всех предусмотренных учебным планом видов практик (ознакомительной, учебной, производственной, педагогической, преддипломной).	ПЦК, УМС, Координатор учебно-воспитательной работы и практик студентов
2.6	Осуществление образовательной организацией мониторинга и ежегодной оценки содержания конкретных дисциплин с учетом последних достижений науки и технологий для обеспечения его актуальности.	ОККО, ПЦК, УМС
2.7	Осуществление мониторинга: - нагрузки, успеваемости и выпуска обучающихся (студентов); - эффективности процедур их оценивания; - ожиданий, потребностей и удовлетворенности обучающихся (студентов) и работодателей обучением по образовательной программе; - образовательной среды и служб поддержки и их соответствия целям образовательной программы; - трудоустройства выпускников с целью установления адекватности и увеличения эффективности предоставляемых образовательных услуг.	ОККО, ПЦК, Координатор учебно-воспитательной работы и практик студентов.
2.8	Определение процессов и ответственных лиц (служб) за проведение мониторинга и периодической оценки.	ОККО, ПС, ПЦК, Координатор учебно-воспитательной работы и практик студентов.

2.9	Анализ, обсуждение с привлечением заинтересованных сторон результатов мониторинга и периодической оценки и использование его для улучшения организации образовательного процесса.	ОККО, ПС, ПЦК, Координатор учебно-воспитательной работы и практик студентов.
2.10	Соответствие учебно-методического обеспечения образовательной программы образовательным целям, государственным образовательным стандартам	ПС, УМС
2.11	Для программ СПО. Использование ОП результатов своих научных исследований в учебном процессе	
3	Минимальные требования к личностно-ориентированному обучению и оценке успеваемости обучающихся (студентов)	ПС, ПЦК
3.1	Использование регулярной обратной связи с обучающимися (студентами) для оценки и корректировки педагогических методов, образовательных форм и технологий.	ОККО, ПС, ПЦК
3.2	Владение оценивающими лицами (экзаменаторами) методами проверки знаний (результатов обучения) обучающихся (студентов) и постоянное повышение квалификации в данной области.	ПС, ПЦК
3.3	Публикация образовательной организацией на своем сайте критериев и методов оценивания, являющихся адекватными по отношению к тем ожидаемым результатам обучения, которые обучающиеся (студенты) должны достигнуть, а также демонстрирующих уровень достижения обучающимся (студентом) запланированного результата обучения	ПЦК, Координатор по учебно-воспитательной работе и практик студентов
3.4	Обеспечение объективности и прозрачности процедуры проведения оценивания, включающая смягчающие обстоятельства и предусматривающая официальную процедуру апелляции результатов оценивания.	ПС, ПЦК, Координатор учебно-воспитательной работы и практик студентов.
3.5	Информирование в полной мере обучающихся (студентов) об используемой процедуре их оценивания, об ожидаемых видах контроля (экзамены, зачеты, защита ВКР и др.), о требованиях к обучающимся (студентам), о применяемых критериях оценки их знаний.	ПЦК, Координатор учебно-воспитательной работы и практик студентов.
3.6	Анализ причин отсева обучающихся (студентов) и принятие мер по повышению их успеваемости и закреплению обучающихся (студентов).	ОККО, ПС, ПЦК, Координатор учебно-воспитательной работы и практик студентов.

3.7	Наличие разработанных и внедренных процедур реагирования на жалобы обучающихся (студентов).	ОККО, ПС, ПЦК, Координатор учебно-воспитательной работы и практик студентов.
3.8	Применение образовательной организацией инновационных учебно-методических ресурсов, педагогических методов, форм и технологий с целью повышения качества образования	УМС
3.9	Выявление образовательной организацией потребностей различных групп обучающихся (студентов) и удовлетворение их через дополнительные курсы, факультативы, кружки	ПС, ПЦК, Координатор учебно-воспитательной работы и практик студентов.
3.10	Реализация образовательной организацией образовательных программ, позволяющих учитывать возможности для формирования индивидуальных траекторий обучения	ПС, ПЦК, Координатор учебно-воспитательной работы и практик студентов.
3.11	Использование образовательной организацией гибких вариантов предоставления образовательных услуг (включая использование электронного, дистанционного технологий обучения)	ПС, ПЦК, Координатор учебно-воспитательной работы и практик студентов.
3.12	Обеспечение при организации учебного процесса эффективного взаимодействия преподавателей и студентов в области обучения и научных исследований, направленных на развитие динамичной образовательной среды, поддержку индивидуальных достижений студентов	ПС, ПЦК, Координатор учебно-воспитательной работы и практик студентов
3.13	Наличие в образовательных программах необходимых видов практик, стажировок, и других видов практик вне стен колледжа, для приобретения практического опыта, имеющего отношение к обучению студентов	ПЦК, МО, Координатор учебно-воспитательной работы и практик студентов.
4	Минимальные требования к приему обучающихся (студентов), признанию результатов образования и выпуску обучающихся (студентов)	ПС, ПЦК
4.1.	Использование беспристрастных и объективных методов и процедур отбора и приема обучающихся (студентов), а также	ПС, ПЦК, Координатор учебно-

	исключение необоснованных преград для поступления потенциальных обучающихся (студентов).	воспитательной работы и практик студентов.
4.2.	Прозрачное и последовательное применение правил, процесса, процесса и критериев приема обучающихся (студентов).	ПС, ПЦК
4.3.	Получение полной и своевременной информации и консультации обучающимся (студентом) по выбранной образовательной траектории, а также программам академической мобильности и карьерным возможностям.	ПС, ПЦК, Координатор учебно-воспитательной работы и практик студентов
4.4.	Наличие четких процедур и инструментов для сбора, мониторинга и последующих действий на основе информации об академических достижениях обучающихся (студентов).	ПС, Координатор учебно-воспитательной работы и практик студентов
4.5.	Обеспечение образовательной организацией объективного признания квалификаций и периодов обучения предшествующего образования для достижения обучающимся (студентом) ожидаемых результатов обучения и способствования его академической мобильности.	ПС, ПЦК
4.6.	Обеспечение образовательной организацией обучающихся (студентов), завершивших обучение по ОП и достигших ожидаемых результатов обучения, документом об образовании, подтверждающим полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.	ПС, ПЦК
5	Минимальные требования к преподавательскому и учебно-вспомогательному составу	ОККО, ОК, ПС, УМС
5.1	Использование образовательной организацией прозрачных и объективных критериев приема преподавательского и учебно-вспомогательного состава на работу, повышения по службе в соответствии с трудовым законодательством КР.	ОККО, ОК
5.2	Соответствие реализуемой образовательной программе и требованиям образовательного процесса состава, квалификаций, образования и опыта преподавательского и учебно-вспомогательного состава.	ПС, ПЦК
5.3	Создание образовательной организацией условий для подбора, мотивации и закрепления преподавателей, а также для проведения исследований.	ОККО, ПС, УМС
5.4	Работа преподавателей над разработкой и изданием пособий, учебников, соответствующим образовательной программе, государственным образовательным стандартам, потребностям рынка труда и способствующим повышению качества образования.	ОККО, ПС, УМС

5.5	Наличие разработанных образовательной организацией и выполняемых реальных планов повышения квалификации преподавательского и учебно-вспомогательного состава.	ПС, ПЦК, УМС
5.6	Наличие постоянно действующей системы повышения квалификации преподавательского и учебно-вспомогательного состава, содействующей профессиональному развитию и позволяющей быть постоянно информированным о последних изменениях в сфере своей деятельности.	ОККО, ПС, УМС
5.7	Создание условий для периодического обучения преподавателей инновационным образовательным методам и технологиям.	ПС, ПЦК
5.8	Система поощрения научной деятельности преподавателей для укрепления связи между обучением и научными исследованиями и внедрения инновационных методов преподавания и использования передовых технологий	Директор, ОККО
6	Минимальные требования к материально-технической базе и информационным ресурсам	Руководитель РС, АХЧ
6.1	Обеспечение обучающихся (студентов) необходимыми материальными ресурсами (библиотечные фонды, компьютерные классы, учебное оборудование, иные ресурсы), доступных обучающимся (студентам) различных групп, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья.	ПС, ПЦК, АХЧ
6.2	Обеспечение образовательной организацией стабильности и достаточности учебных площадей	ПЦК, АХЧ
6.3	Соответствие помещений учебного заведения санитарно-гигиеническим нормам, правилам и требованиям противопожарной безопасности, а также требованиям охраны труда и техники безопасности в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в сфере охраны труда.	АХЧ
6.4	Обеспечение в общежитии (при наличии) условий для учебы, проживания и досуга.	Координатор учебно-воспитательной работы и практик студентов АХЧ,
6.5	Обеспечение соответствующих условий для работы в читальных залах и библиотеках.	АХЧ
6.6	Обеспечение соответствующих условий для питания (при наличии столовой или буфета), а также медицинского обслуживания в медпунктах образовательной организации.	АХЧ
6.7	Обеспечение обучающихся (студентов) необходимым для полноценной реализации учебного процесса оборудованием, учебниками, пособиями и другими учебно-методическими материалами, в том числе электронными.	ПЦК АХЧ
6.8	Обеспечение обучающихся (студентов) соответствующими человеческими ресурсами (кураторы, воспитатели в общежитиях, психологи и т.д.) с целью поддержки и стимулирования обучающихся (студентов) к достижению результатов обучения.	Координатор учебно-воспитательной работы и

		практик студентов.
6.9	Обеспечивает соответствующие условия для научной деятельности студентов	ПС, УМС
7	Минимальные требования к управлению информацией и доведению ее до общественности	ПС, ПЦК
7.1	Сбор, систематизация, обобщение и хранение образовательной организацией следующей информации для планирования и реализации своей образовательной цели: - сведения о контингенте обучающихся (студентов), - данные о посещаемости и успеваемости, достижения обучающихся (студентов) и отсева, - удовлетворенность обучающихся (студентов), их родителей, выпускников и работодателей реализацией и результатами образовательных программ, - доступность материальных и информационных ресурсов, - трудоустройство выпускников, - результаты научно-исследовательской работы студентов, - ключевые показатели эффективности деятельности образовательной организации	ОККО, ПС, ПЦК, Координатор учебно-воспитательной работы и практик студентов.
7.2	Участие обучающихся (студентов) и сотрудников образовательной организации в сборе и анализе информации, указанной в подпункте 7.1. и планировании дальнейших действий.	ПЦК, Координатор учебно-воспитательной работы и практик студентов.
7.3	Предоставление образовательной организацией общественности на постоянной основе информацию о своей деятельности, включая: - миссию, образовательные цели, ожидаемые результаты обучения, присваиваемую квалификацию, формы и средства обучения и преподавания, оценочные процедуры, проходные баллы и учебные возможности, представляемые обучающимся (студентам)	ПЦК, лаборант медиа-центра
7.4	Использование образовательной организацией для предоставления информации общественности своего сайта и средств массовой информации.	ПЦК, лаборант медиа-центра
7.5	Управление образовательной организацией осуществляется вручную КМУК в ближайшее время планирует разработку АСУ.	ПЦК, лаборант медиа-центра

